

## **Recrute 1 agent de service (H/F) En CDI à temps partiel Prise de poste 2<sup>ème</sup> quinzaine du mois d'août**

Dispositif de protection de l'enfance judiciaire et administratif spécialisé dans l'action éducative auprès d'adolescents et de jeunes majeurs en situation de rupture familiale et évoluant dans des contextes de risque et de danger.

Pour le **Dispositif d'Étayage Mutualisé Morbihannais pour les Accompagnements Complexes (DEMMAC)** qui s'adresse à des enfants et adolescents âgés de 10 à 20 ans porteurs de troubles du comportement, de la relation et de troubles psychiques importants. L'équipe pluridisciplinaire est chargée d'intervenir 24h/24 en soutien et en relais des accueillants habituels de ces jeunes. L'intervention a lieu sur site et/ou dans les lieux de vie et de prise en charge des enfants et adolescents, en équipe mobile.

### **Missions :**

- △ Rangement et entretien du lieu de vie collectif : pièces collectives ; sanitaires ; cuisine ; chambres au moment où elles sont libérées. Entretien de l'immobilier et du mobilier.
- △ Achats et gestion des stocks alimentaires ; veille sur le respect des règles alimentaires (entretien et fonctionnement des réfrigérateurs ; dates de péremption des aliments...etc).
- △ Réparations courantes (ex : changement ampoules). Achats petits matériels.
- △ Transmission des informations sur les dysfonctionnements et dégradations matériels nécessitant une intervention en interne ou externe.
- △ Programmation et gestion de l'entretien des véhicules avec les prestataires extérieurs.

### **Profil :**

- △ Expérience en matière d'entretien de locaux.
- △ Connaissances sur les règles d'hygiène et d'hygiène alimentaire.
- △ Capacité à anticiper les besoins et gérer les achats matériels et alimentaires pour un petit collectif.
- △ Sens pratique ; être organisé(e) ; être autonome ; avoir des prises d'initiative et être force de proposition afin de garantir et d'améliorer les conditions d'accueil des enfants et adolescents.
- △ Savoir travailler en équipe et se référer à ses collègues et/ou la direction en cas de besoin.
- △ Être souple et tolérant face à un public en très grande difficulté.

### **Modalités :**

- △ Poste basé à Saint-Avé (56).
- △ Mi-temps (17,5 heures hebdomadaire) – travail en semaine.
- △ Contrat à durée indéterminée.
- △ Salaire selon la Convention Collective du 15 mars 1966.
- △ Permis B exigé.

**CV et lettre de motivation à adresser avant le 24 juillet 2023 à :**

**M. Jean-Louis CARTRON**

**Directeur du Dispositif d'Accueil d'Adolescents**

**daadirection@sauvegarde56.org**

**(Entretiens prévus le jeudi 3 août après-midi)**

#### **Direction**

10 rue Capitaine Jude – CS 40389 – 56009 VANNES Cedex

02.97.63 24 54 – daadirection@sauvegarde56.org – www.sauvegarde56.org