

#### **DIRECTION GENERALE**

# RECRUTE UN COMPTABLE RÉFÉRENT – TECHNICIEN SUPÉRIEUR (H/F) CDI • 1 ETP • PRISE DE POSTE DES QUE POSSIBLE

#### CONTEXTE D'INTERVENTION

Au sein de l'équipe du Pôle Ressources, le/la professionnel(le) recruté(e) aura la responsabilité du pilotage de dossiers comptables, en lien avec la responsable comptable et l'équipe titulaire en place. Rattaché au responsable comptable, le/la professionnel(le) recruté(e) travaillera en étroite collaboration avec les fonctions comptables intervenants sur les dossiers qu'il/elle gère et également avec les comptables référents et les autres membres de l'équipe du Pôle Ressources. Il/elle veillera au respect des procédures comptables transversales du pôle.

## **MISSIONS**

- A Responsabilité de la tenue de la comptabilité générale et analytique des dossiers confiés dans le respect des règles comptables appliquées au sein de l'association.
- Application des procédures comptables transversales élaborées avec la responsable comptable.
- Travaux d'arrêté de compte des dossiers confiés (travaux d'inventaires, écritures, justification des comptes, etc.) dans le respect de la procédure d'arrêté des comptes de l'association.
- Fonction d'analyse et de conseil auprès de la direction :
  - Constitution de budgets
  - Analyse budgétaire.
  - A Rendus budgétaires sous différents formats.
  - Suivi de tableaux de bords par activité.

## **PROFIL DE POSTE**

- Très bonne connaissance d'Excel.
- Aigueur et méthode.
- Capacité à se référer.
- Qualité d'organisation et de planification.

### **MODALITÉS**

- Diplôme spécialisé en Comptabilité (niveau 5 ou 6 dans la nouvelle nomenclature).
- Poste basé à Lorient, à temps plein CDI
- Salaire selon la Convention Collective du 15 mars 1966.

CV et lettre de motivation à adresser à Mme Cécile HENRY par mail : association@sauvegarde56.org ou

Sauvegarde 56
33 cours de Chazelles – CS 20 347
56103 LORIENT CEDEX

Entretiens de recrutement avec test d'évaluation à Lorient.

#### **DIRECTION GENERALE**